

**UCHWAŁA NR XXVIII/255/2016  
RADY MIEJSKIEJ W GOGOLINIE**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**o zmianie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Gogolin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446 i 1579) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 716 i 1579) Rada Miejska w Gogolinie uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/213/2016 Rady Miejskiej w Gogolinie z 29 września 2016 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Gogolin (Dz. Urz. Woj. Opol. z 2016 r. poz. 1984), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zwalnia się na okres nie dłuższy niż 60 kolejnych miesięcy z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej na terenie Gminy Gogolin z tytułu:

- 1) kosztów inwestycji początkowej w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z założeniem nowego zakładu, lub
- 2) szacunkowych kosztów płacy wynikających z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej, obliczonych za okres dwóch lat.”;

2) § 7 pkt. 1 lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) kserokopii faktur dokumentujących wydatki na nową inwestycję, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę. Zestawienie przedmiotowych faktur sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały,”;

3) § 7 pkt. 1 lit. j otrzymuje brzmienie:

„j) informacji o otrzymanej pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tego samego projektu inwestycyjnego, na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej na realizację tego samego projektu inwestycyjnego, na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do uchwały.”;

4) § 7 pkt. 2 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) oświadczenia o zakończeniu nowej inwestycji, w wyniku której utworzono nowe miejsca pracy oraz wysokości kosztów poniesionych na utworzenie nowych miejsc pracy, na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do uchwały,”;

5) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

6) Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

7) Załącznik nr 5 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

8) Po załączniku nr 5 dodaje się załącznik nr 6 w brzmieniu, jak w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

9) Po załączniku nr 6 dodaje się załącznik nr 7 w brzmieniu, jak w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

10) Po załączniku nr 7 dodaje się załącznik nr 8 w brzmieniu, jak w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gogolina.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Gogolinie



**Piotr Czok**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVIII/255/2016  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY PUBLICZNEJ  
W RAMACH REGIONALNEJ POMOCY INWESTYCYJNEJ  
NA WSPIERANIE NOWYCH INWESTYCJI**

I. DANE I INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Nazwa przedsiębiorstwa:

2. Adres przedsiębiorstwa:

3. Imię i Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy:

4. Dane kontaktowe: telefon, e-mail:

5. Branża działalności (według klasyfikacji PKD):

6. Wielkość przedsiębiorstwa (mikro lub małe lub średnie lub duże):

7. Lokalizacja inwestycji (dane geodezyjne):

8. Nr rejestru i nazwa organu rejestrowego przedsiębiorstwa:

9. NIP Wnioskodawcy:

10. Opis projektu:

## II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ W RAMACH POMOCY REGIONALNEJ

1. W związku z ubieganiem się o pomoc publiczną w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej, z tytułu poniesienia kosztów inwestycji w środki trwałe oraz w wartości niematerialne i prawne, które są związane z realizacją nowej inwestycji należy podać:

a) wykaz z kosztów projektu:

b) termin rozpoczęcia inwestycji zgodnie z § 5 ust. 1 lit. b uchwały

c) termin zakończenia inwestycji zgodnie z § 5 ust. 1 lit. c uchwały

2. Jednocześnie zobowiązuję się po udzieleniu przez Gminę Gogolin regionalnej pomocy inwestycyjnej, do:

- a) wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych;
- b) w przypadku otrzymania pomocy na wspieranie nowych inwestycji, utrzymania nowej inwestycji na terenie Gminy Gogolin co najmniej przez 7 lat od dnia jej zakończenia, a w przypadku MSP co najmniej 5 lat, od dnia zakończenia jej realizacji.

O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość udzielonej pomocy publicznej należy zawiadomić organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

## III. ZAŁĄCZNIKI

1. Kserokopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzonego za zgodność z oryginałem lub aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców w KRS.

2. Kserokopia Regonu.

3. Informacji o otrzymanej pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tego samego projektu inwestycyjnego, na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały.

4. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej na realizację tego samego projektu inwestycyjnego lub tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na załączniku nr 7 do uchwały.

5. W przypadku reprezentowania przedsiębiorcy przez pełnomocnika - pełnomocnictwo.

Miejscowość, data .....

(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVIII/255/2016  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY PUBLICZNEJ W RAMACH REGIONALNEJ POMOCY  
INWESTYCYJNEJ NA TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY ZWIĄZANYCH Z NOWĄ  
INWESTYCJĄ**

**I. DANE I INFORMACJE O WNIOSKODAWCY**

1. Nazwa przedsiębiorstwa:

2. Adres przedsiębiorstwa:

3. Imię i Nazwisko Wnioskodawcy:

4. Dane kontaktowe: telefon, e-mail:

5. Branża działalności (według klasyfikacji PKD):

6. Wielkość przedsiębiorstwa (mikro lub małe lub średnie lub duże):

7. Lokalizacja inwestycji:

8. Nr rejestru i nazwa organu rejestrowego przedsiębiorstwa:

9. NIP Wnioskodawcy:

10. Opis projektu:

**II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ  
W RAMACH POMOCY REGIONALNEJ NA UTWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY  
ZWIĄZANYCH Z NOWĄ INWESTYCJĄ**

1. W związku z ubieganiem się o pomoc publiczną w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej, z tytułu szacunkowych kosztów płacy wynikających z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej, obliczonych za okres dwóch lat należy podać:

a) planowaną ilość utworzenia nowych miejsc pracy:

b) wykaz z kosztów projektu (szacunkowe dwuletnie koszty płacy wynikające z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej):

c) termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji liczone od dnia dokonania zgłoszenia

2. Jednocześnie zobowiązuję się po udzieleniu przez Gminę Gogolin regionalnej pomocy inwestycyjnej, do:

- a) wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych;
- b) w przypadku otrzymania pomocy na wspieranie nowych inwestycji, utrzymania nowej inwestycji na terenie Gminy Gogolin co najmniej przez 7 lat od dnia jej zakończenia, a w przypadku MSP co najmniej 5 lat, od dnia zakończenia jej realizacji.

O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość udzielonej pomocy publicznej należy zawiadomić organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

**III. ZAŁĄCZNIKI**

1. Kserokopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzonego za zgodność z oryginałem lub aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców w KRS.

2. Kserokopia Regonu.

3. Informacji o otrzymanej pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tego samego projektu inwestycyjnego, na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do uchwały.

4. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej na realizację tego samego projektu inwestycyjnego lub tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na załączniku nr 7 do uchwały.

5. W przypadku reprezentowania przedsiębiorcy przez pełnomocnika - pełnomocnictwo.

Miejscowość, data .....

(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji wnioskodawcy)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVIII/255/2016  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

ZESTAWIENIE FAKTUR

Lp.	Nr faktury	Data zakupu	Nazwa towaru/usługi	Wartość z wł.	Data zapłaty faktury

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji wnioskodawcy)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXVIII/255/2016  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

INFORMACJA O OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ UZYSKANEJ PRZEZ PRZEDSIĘBIORCĘ  
W RÓŻNYCH FORMACH I Z RÓŻNYCH ŹRÓDEŁ  
NA REALIZACJĘ TEGO SAMEGO PROJEKTU INWESTYCYJNEGO

1. Pełna nazwa przedsiębiorcy:

.....  
.....  
.....

2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy:

.....  
.....  
.....

3. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy

Lp	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Nr programu pomocy, decyzji lub umowy	Okres na jaki udzielono pomocy	Wartość pomocy w PLN	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Koszty wliczające się do objęcia pomocą	Intensywność pomocy
1										
2										
3										
4										
5										

4. Dane osoby upoważnionej do udzielenia informacji:

.....

(Imię i nazwisko)

do reprezentacji wnioskodawcy)

.....

(Stanowisko służbowe) (Data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXVIII/255/2016  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

**OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ UZYSKANEJ PRZEZ  
PRZEDSIĘBIORCĘ W RÓŻNYCH FORMACH I Z RÓŻNYCH ŹRÓDEŁ  
NA REALIZACJĘ TEGO SAMEGO PROJEKTU INWESTYCYJNEGO**

Oświadczam, że nie otrzymałem pomocy publicznej przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ubiegam się o pomoc.

.....

( Data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentacji wnioskodawcy)

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XXVIII/255/2016  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

.....  
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY O ZAKOŃCZENIU NOWEJ INWESTYCJI,  
W WYNIKU KTÓREJ UTWORZONO NOWE MIEJSCA PRACY  
ORAZ WYSOKOŚCI KOSZTÓW  
PONIESIONYCH NA UTWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY**

Wykonując obowiązek wynikający z § 7 pkt 2 lit. a uchwały Rady Miejskiej w Gogolinie w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Gogolin, zawiadamiam, że w dniu ..... zakończona została inwestycja, w odniesieniu do której nabyłem prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 2 powołanej uchwały. Nakłady finansowe poniesione na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją kwalifikujących się do objęcia pomocą, określonych w § 6 pkt 2 rozporządzenia wyniosły ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro według średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP z dnia ..... (dzień zakończenia inwestycji).

.....  
(Data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentacji wnioskodawcy)