Załącznik nr 10

KONTRAKT TRÓJSTRONNY

zawarty w ……. dnia ……. r. pomiędzy:

Panią/Panem ……,

zam. ……., PESEL: …….

a

Osobą świadczącą usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania Panią/Panem ……. zwaną/ym w dalszej części umowy Opiekunem.

oraz

Centrum Usług Społecznych w Gogolinie, Plac Dworcowy 2, reprezentowanym przez Pana Marka Korniaka – Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Gogolinie, zwanym w dalszej części umowy Podmiotem Realizującym Usługi Opiekuńcze

wspólnie zaś zwanych Stronami kontraktu

§ 1

Przedmiot kontraktu

1. Przedmiotem niniejszego kontaktu jest realizacja wsparcia, polegającego na świadczeniu na rzecz Beneficjenta usługi opiekuńczej w miejscu zamieszkania, zwanej w dalszej części kontraktu usługą lub usługą opiekuńczą.
2. Kontrakt reguluje zakres czynności, sposób świadczenia, wymiar godzinowy usługi, o której mowa w ust. 1, formę wynagrodzenia za świadczenie usługi oraz prawa Beneficjenta.
3. Usługa, o której mowa w ust. 1 jest realizowana w ramach projektu *„Nie-Sami-Dzielni – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne – III edycja”* realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, Oś priorytetowa VII - Fundusze Europejskie wspierające usługi społeczne i zdrowotne w opolskim, działanie 7.1 Usługi zdrowotne i społeczne oraz opieka długoterminowa.

§ 2
Zakres czynności

Zakres usług opiekuńczych obejmuje w szczególności:

a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków),

b) czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników,
c) dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
d) czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się,
e) opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej),
f) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej,
g) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).

§ 3
Sposób świadczenia usług

1. Usługa realizowana jest w miejscu pobytu Beneficjenta z uwzględnieniem bliskiego otoczenia.
2. Usługa jest świadczona w sposób zindywidualizowany, uwzględniający indywidualne potrzeby Beneficjenta.
3. Organizacja świadczenia usług uwzględnia podmiotowość Beneficjenta, w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.
4. Organizacja świadczenia usług opiekuńczych, w tym organizacja przestrzeni, uwzględnia jak najwyższy stopień bezpieczeństwa zarówno Beneficjenta, jak i Opiekuna. Jeśli konieczne jest np. dźwiganie osoby unieruchomionej, Opiekun będzie miał zapewniony sprzęt wspomagający lub pomoc drugiej osoby.
5. Organizowanie i świadczenie usług podlega indywidualnemu dokumentowaniu w formie papierowej w formie karty wykonania usług opiekuńczych – zawierającej imię i nazwisko podopiecznego, imię i nazwisko Opiekuna, datę, godziny świadczenia usług, podpis podopiecznego (po każdej wizycie), miesiąc, rok, podpis Opiekuna oraz Podmiotu Realizującego Usługi Opiekuńcze.
6. Świadczenie usług podlegać będzie monitoringowi i okresowej ewaluacji Podmiotu Realizującego Usługi Opiekuńcze.

§ 4
Prawa i obowiązki Opiekuna

1. Opiekun świadczący usługi w środowiskach ma prawo odmówić zrealizowania usług:
   a) W sytuacjach zagrażających jego życiu lub zdrowiu
   b) W sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu osób, nad którymi świadczą usługi opiekuńcze
   c) W przypadkach, w których okoliczności wskazują na możliwość wywołania szkody osobom niesamodzielnym lub łamania przepisów prawa
2. Opiekun zobowiązany jest do:
   a) Świadczenia usług sumiennie i starannie, w wymiarze i zakresie określonym w kontrakcie trójstronnym,
   b) Stosowania zasady wspomagania osoby objętej usługami w wykonywaniu czynności, aktywizowania jej,
   c) Zachowania tajemnicy służbowej w zakresie informacji uzyskanych na temat Beneficjenta (w szczególności dotyczących sytuacji życiowej i materialnej oraz stanu zdrowia) i osób stanowiących jej najbliższe otoczenie,
   d) Dbania o dobro Beneficjenta, w tym o jego bezpieczeństwo oraz o mienie, w szczególności poprzez przestrzeganie zakazu wprowadzania nieupoważnionych osób trzecich do jego mieszkania,
   e) przestrzegania zasad współżycia społecznego w kontaktach z osobą objętą usługami oraz osobami z jej najbliższego otoczenia, w tym stosowania zwrotów grzecznościowych, o ile osoby te nie wyraziły woli zwracania się do nich w inny sposób,
   f) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
   g) niezwłocznego informowania organizatora usług opiekuńczych o: • braku możliwości stawienia się do pracy i świadczenia usług (np. z powodu choroby), • braku możliwości wejścia do mieszkania osoby objętej usługami, • konieczności czasowego zawieszenia lub ograniczenia świadczenia usług ze względu na specyficzną sytuację osoby objętej usługami (np. pobyt w szpitalu, wyjazd, sprawowanie opieki przez inną osobę),
   h) rzetelnego i terminowego rozliczania się z pieniędzy otrzymanych od osoby objętej usługami z przeznaczeniem na dokonanie zakupów, realizację recept lub opłacenie rachunków (rozliczenie najpóźniej w dniu następnej wizyty na podstawie paragonów lub potwierdzeń zapłaty),
   i) prowadzenia zeszytu rozliczeń finansowych dokonywanych w imieniu Beneficjenta, w którym dowody potwierdzające poszczególne wydatki (np. paragony) są na trwałe w nim umieszczone,
   j) nie obarczania osoby objętej usługami osobistymi problemami, w tym przestrzegania zasady nie pożyczania od niej środków pieniężnych,

k) szanowania woli osoby objętej usługami w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych, jeśli nie kolidują one z ogólnie przyjętymi normami i obecnymi standardami życia,
l) dokumentowania wykonania czynności opiekuńczych,
m) Przestrzegania „Regulaminu świadczenia i korzystania z usług opiekuńczych w ramach zadania „Rozwój usług opiekuńczych w Gminie Gogolin".

3. Opiekunowi zabrania się:
   a) czerpania korzyści finansowych lub materialnych ze szkodą dla Beneficjenta lub jego bliskich (działań na rzecz uzyskania spadku, darowizny, kredytu, pożyczki lub innych czynności powodujących przysporzenie korzyści majątkowych dla opiekunki kosztem Beneficjenta oraz innych czynności wykorzystujących ograniczoną możliwość oceny sytuacji przez Beneficjenta, które prowadzą do szkody dla Beneficjenta lub jego bliskich);
   b) dokonywania meldunku w miejscu zamieszkania (lokalu) Beneficjenta;
   c) angażować się w rozwiązywanie problemów rodzinnych i osobistych Beneficjenta w zakresie szerszym niż jest to związane ze świadczeniem usługi
   d) organizowania pochówku zmarłego Beneficjenta;
   e) posługiwania się kartą płatniczą lub kredytową Beneficjenta;
   f) przekazywania osobom nieupoważnionym i bez zgody Beneficjenta informacji dotyczących UP, w szczególności dotyczących pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub filozoficznych, przynależności wyznaniowej, partyjnej lub związkowej, jak również danych o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym oraz danych dotyczących wskazań, orzeczeń o ukaraniu i mandatów karnych, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym.

§ 5
Wymiar godzinowy świadczenia usługi

1. Podmiot realizujący usługi opiekuńcze zobowiązany jest do zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług przez … dni w tygodniu, poprzez właściwe ustalenie z osobami świadczącymi usługi opiekuńcze godzin oraz zleconego wymiaru i zakresu usług.
2. Średniomiesięczny wymiar godzin świadczenia usług wynosi … h i oznacza liczbę godzin jaką Opiekun może przeznaczyć na wsparcie Beneficjenta. Pod pojęciem wymiaru godzin świadczenia usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych, np. dojazdów do Beneficjenta.
3. Ustala się, iż w przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia lub zwiększenia wymiaru godzin, o którym mowa w ust. 1, ilość przyznanych Beneficjentowi godzin świadczenia usług może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
4. Informacja dotycząca zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 będzie przekazywana przez Podmiot Realizujący Usługi Opiekuńcze pisemnie.

§ 6
Forma wynagrodzenia za usługę

1. Usługa jest współfinansowana w całości w ramach projektu, o którym § 1 ust. 3 i z tego tytułu będzie świadczona na rzecz Beneficjenta nieodpłatnie.
2. Opiekun wykonuje czynności określone w niniejszym kontrakcie na podstawie umowy zlecenie/umowy o pracę, zawartej z Podmiotem Realizującym Usługi Opiekuńcze wymiarze godzinowym określonym w § 4 ust. 2.
3. Wynagrodzenie za wykonywaną usługę stanowi przedmiot odrębnej umowy, zawartej pomiędzy Opiekunem a Podmiotem Realizującym Usługi Opiekuńcze.

§ 7
Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
   a) Udostępnienie danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych,
   b) Traktowania Opiekuna z szacunkiem
   c) Korzystanie z wybranych form wsparcia w ramach realizowanej ścieżki projektu,
   d) Niezwłocznego i bieżącego informowania o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na realizowaną ścieżkę projektu,
   e) Poddaniu się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
   f) Przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,
   g) Przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych form wsparcia,
   h) Potwierdzania uczestnictwa w formach wsparcia na kartach wykonania usługi opiekuńczej
   i) poinformowania o posiadaniu monitoringu (kamer video) w miejscu świadczenia usługi,
   j) stałego kontaktu z Realizatorem Zadania, po zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie
   k) poinformowania (z tygodniowym wyprzedzeniem) o rezygnacji z wcześniej ustalonego terminu realizacji świadczenia usługi.
   l) przestrzegania „Regulaminu świadczenia i korzystania z usług opiekuńczych w ramach zadania „Rozwój usług opiekuńczych w Gminie Gogolin”
2. Beneficjent ma prawo do:
   a) Udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
   b) Poszanowania Jego godności i ochrony intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych
   c) Otrzymania usługi zindywidualizowanej, uwzględniającej indywidualne potrzeby Beneficjenta,

d) Niezależnego, aktywnego i wolnego od przejawów dyskryminacji życia.
e) Wolności wypowiadania się i wyrażania opinii oraz dostępu do informacji oraz prawo do poszanowania jego prywatności**,**
f) Zgłaszania uwag i wniosków, co do realizowanych form wsparcia,
g) Rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku, gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie np. potwierdzona odpowiednim dokumentem takim jak zaświadczenie lekarskie. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie 7 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie inne kwestie uregulowane są „Regulaminie świadczenia i korzystania z usług opiekuńczych w ramach zadania „Rozwój usług opiekuńczych w Gminie Gogolin”
2. Jakiekolwiek zamiany niniejszego kontraktu wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym kontrakcie nie mogą mieć zastosowania jakiekolwiek postanowienia ustne.
4. Kontrolę nad wykonywaniem usług sprawuje Podmiot Realizujący Wsparcie.
5. Ewentualne spory wynikające z zapisów kontraktu będą rozstrzygane przez Strony kontraktu polubownie.
6. Kontrakt sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron kontraktu.

……
Podpis osoby Beneficjenta/ opiekuna prawnego/opiekuna faktycznego

……
Podpis Opiekuna

……
Podpis osoby reprezentującej Podmiot Realizujący Usługi Opiekuńcze